

Algemene voorwaarden

I Algemeen

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle dienstverlening van Stichting Zovie (hierna: “Zovie”) met betrekking tot bemiddeling door Zovie tussen een ZZP-er en een opdrachtgever (hierna: “Opdrachtgever”) en de, in dat kader, tussen Zovie en Opdrachtgever en tussen Zovie en ZZP-er gesloten overeenkomst(en).

Definities

1. Algemene Voorwaarden: de voorwaarden zoals opgenomen in deze Algemene Voorwaarden.
2. Opdrachtgever: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die behoefte heeft aan zorg en/of diensten.
3. ZZP-er: een zelfstandige werkzaam in de zorg.
4. Bemiddelings- en beheerovereenkomst: overeenkomst tussen Zovie en ZZP-er ten behoeve van de bemiddeling door Zovie.
5. Samenwerkingsovereenkomst: overeenkomst tussen Zovie en Opdrachtgever waarin hun samenwerking is vastgelegd.
6. Raamovereenkomst: overeenkomst tussen ZZP-er en Opdrachtgever;
7. Overeenkomst van Opdracht: overeenkomst tussen ZZP-er en Opdrachtgever per individuele opdracht.

II. Toepasselijkheid

1. De Algemene Voorwaarden zijn bij uitsluiting van enige andere algemene voorwaarden van toepassing op alle rechtsverhoudingen (toekomstige daaronder begrepen) tussen Zovie en Opdrachtgever en/of tussen Zovie en ZZP-er.
2. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts rechtsgeldig indien en voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen. Aan dergelijke afwijkingen kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot een later aangegane rechtsverhouding niet zijnde aanvullende en vervolgoopdrachten.
3. Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of nietig wordt verklaard, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Zovie en Opdrachtgever/ZZP-er in overleg treden ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige en/of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de oorspronkelijke bedoeling van de nietige en/of vernietigde bepalingen in acht worden genomen.

4. Zovie is bevoegd eenzijdig de Algemene Voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op de werkzaamheden van nieuwe opdrachten en op de werkzaamheden van lopende opdrachten vanaf het moment dat de wijzigingen ingaan. De gewijzigde Algemene Voorwaarden dienen hiertoe aan de Opdrachtgever ter beschikking te zijn gesteld.

III. Totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle door Zovie uitgebrachte aanbiedingen, offertes en de daarbij verstrekte gegevens zijn vrijblijvend, behoudens voor zover in de aanbieding dan wel offerte anders is aangegeven. Hoewel alle bij de aanbiedingen en offerte verstrekte prijzen, brochures en andere gegevens zo nauwkeurig mogelijk worden opgegeven, zijn deze opgaven slechts bindend voor zover dat uitdrukkelijk is aangegeven.
2. Alle offertes en aanbiedingen worden uitgebracht op basis van de door Opdrachtgever/ZZP-er verstrekte informatie. Opdrachtgever is gehouden alle feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de Opdracht tijdig (in ieder geval voordat de opdracht moet worden uitgevoerd) te verstrekken aan Zovie, alsmede alle door ZZP-er redelijkerwijs daartoe verlangde gegevens en informatie. Opdrachtgever/ZZP-er staat in voor de juistheid en volledigheid van alle aan Zovie verstrekte gegevens en informatie. Voor eventuele onjuistheden of onvolledigheden kan Zovie nimmer aansprakelijk en/of verantwoordelijk worden gehouden.
3. Bij elke overeenkomst geldt dat deze tijdens Zovie wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat Opdrachtgever/ZZP-er – zulks uitsluitend ter beoordeling van Zovie – kredietwaardig is om haar verplichtingen uit de overeenkomst na te kunnen komen. Voor het geval Zovie tot het oordeel mocht komen dat een Opdrachtgever/ZZP-er niet kredietwaardig is, wordt Opdrachtgever/ZZP-er in de gelegenheid gesteld om middels verificatoire bescheiden de kredietwaardigheid aan te tonen. Het oordeel ter zake blijft uitsluitend voorbehouden aan Zovie.
4. Zovie is te allen tijde gerechtigd om van Opdrachtgever/Wederpartij zekerheid te eisen voor de nakoming van de betalingsverplichtingen alvorens Zovie haar verplichtingen op grond van de Opdracht (verder) nakomt.

IV. Uitvoering van de overeenkomst

1. Zovie is een organisatie die bemiddelt tussen de ZZP-er en een natuurlijke persoon of rechtspersoon die behoefte heeft aan zorg en/of diensten.

2. Zovie is vrij in de wijze van uitvoering van de haar gegeven opdracht. Zovie tracht zorg en/of diensten aan te bieden die aansluiten bij de behoefte van de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan zorg en/of diensten. Daarnaast tracht Zovie er op toe te zien dat de ZZP-er de zorg en/of diensten op vakbekwame wijze uitvoert en dat de te bemiddelen ZZP-ers beschikken over de opleiding die van hen verwacht wordt bij de uitvoering van hun zorgtaak. Zovie sluit daartoe met deze partijen overeenkomsten. Zovie staat niet in voor het bereiken van het beoogde resultaat. De Opdracht betreft een inspanningsverplichting van de zijde van Zovie.
3. De Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat ZZP-er de werkzaamheden binnen een veilige werkomgeving verricht en dat ZZP-er in de uitvoering van de werkzaamheden gebruik maakt van veilige werkmaterialen en apparatuur, zulks conform de normen volgend uit de toepasselijke (arbo)wet en regelgeving.

V. Termijnen

1. Termijnen met betrekking tot de dienstverlening van Zovie zijn, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen, geen fatale termijnen.
2. Indien bij Zovie het vermoeden bestaat dat een termijn zoals bedoeld in lid 1 niet gehaald wordt, stelt Zovie Opdrachtgever/ZZP-er hiervan tijdig op de hoogte

VI. Overmacht

1. In geval van overmacht aan de zijde van Zovie worden de verplichtingen van Zovie voor de duur van de overmachtstoestand opgeschort. Zovie kan niet gehouden worden tot het betalen van enige schadevergoeding aan Opdrachtgever/ZZP-er indien deze schade is of wordt geleden als gevolg van de overmachtstoestand aan de zijde van Zovie.
2. Er is sprake van overmacht in geval de situatie niet is te wijten aan schuld van Zovie, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van Zovie komt.
3. Zovie zal Opdrachtgever/ZZP-er spoedig informeren, indien zich naar haar of en zo ja, binnen welke termijn Zovie alsnog zal (trachten te) presteren.

VII. Tarieven

1. Zovie brengt voor haar werkzaamheden periodiek de bemiddelingsfee in rekening conform de afspraken die tussen Zovie en Opdrachtgever zijn overeengekomen in de Samenwerkingsovereenkomst, een en ander te vermeerderen met omzetbelasting en eventuele andere bij wet verplichte belastingen en/of heffingen. Alle gehanteerde tarieven worden vermeld in Euro's.
2. Zovie is gerechtigd om jaarlijks, met ingang van een nieuw kalenderjaar, de bemiddelingsfee te indexeren en aan te passen. Zovie zal Opdrachtgever daarover schriftelijk informeren.

3. Zovie is gerechtigd om de overeengekomen bemiddelingsfee eenzijdig te wijzigen per een toekomstige datum en per opdracht. Wijzigingen worden schriftelijk medegedeeld en treden, behoudens schriftelijk bezwaar van Opdrachtgever binnen 14 dagen na verzending van de mededeling, in werking.
4. Indien Opdrachtgever tijdig en op de conform lid 2 voorgeschreven wijze bezwaar maakt tegen de door Zovie voorgestelde wijziging van de bemiddelingsfee, treden partijen terstond met elkaar in overleg.
5. Opdrachtgever is te allen tijde gebonden aan een wijziging van de bemiddelingsfee ten gevolge van veranderde wet- en /of regelgeving en/of overheidsmaatregel

VIII. Betaling

1. In afwijking van het bepaalde in artikel IV lid 1 zijn de in dit artikel opgenomen termijnen fatale termijnen.
2. Betaling van factuurbedragen door Opdrachtgever/ZZP-er aan Zovie dient te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum op de bankrekening vermeld op de factuur. Verrekening met een vermeende geldvordering van Opdrachtgever/ZZP-er op Zovie is niet toegestaan. Opschorting van betalingsverplichtingen door Opdrachtgever/ZZP-er jegens Zovie is evenmin toegestaan. De op de bank- of giroafschriften van Zovie aangegeven valutadatum is bepalend en geldt derhalve als dag van betaling. Indien betaling niet binnen deze termijn plaatsvindt, is Opdrachtgever/ZZP-er in verzuim en is Zovie gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen. Alle buitengerechtigde kosten die verband houden met de invordering van declaraties komen voor rekening van Opdrachtgever/ZZP-er.
3. Indien Opdrachtgever/ZZP-er een aan Zovie verschuldigd geldbedrag niet binnen de gestelde termijn heeft voldaan, is Zovie, nadat Opdrachtgever/ZZP-er daarvan in kennis is gesteld, gerechtigd om de werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever/ZZP-er op te schorten. Zovie is niet aansprakelijk voor schade die aan de zijde van Opdrachtgever/ZZP'er ontstaat als gevolg van deze opschorting van werkzaamheden.
4. Enige van Opdrachtgever/ZZP-er ontvangen betaling strekt in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de verschenen rente en slotte in mindering van de oudste factuur en de lopende rente.
5. Reclames met betrekking tot een factuur dienen schriftelijk en gemotiveerd binnen 8 dagen na factuurdatum aan Zovie te worden kenbaar gemaakt. De bewijslast betreffende het tijdig indienen van de reclame rust bij Opdrachtgever/ZZP-er. Indien niet binnen de genoemde termijn een reclame wordt ontvangen, wordt de factuur geacht door Opdrachtgever /ZZP-er te zijn aanvaard.
6. Een reclame als in lid 5 bedoeld, schort de betalingsverplichting(en) van Opdrachtgever/ZZP-er niet op.

IX. Beëindiging overeenkomst

1. Zovie heeft te allen tijde het recht de met Opdrachtgever/ZZP-er overeengekomen overeenkomst(en) per onmiddellijke ingang schriftelijk te beëindigen in geval:
 - Opdrachtgever/ZZP-er in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, toegelaten wordt tot de WSNP en/of;
 - Beslag gelegd wordt op (een deel van) de goederen van Opdrachtgever/ZZP-er en/of;
 - Opdrachtgever/ZZP-er komt te overlijden of onder curatele wordt gesteld en/of;
 - Opdrachtgever/ZZP-er een op grond van deze overeenkomst of de toepasselijke wet- en/of regelgeving op hem/haar rustende verplichting niet nakomt na daartoe indien nodig schriftelijk in gebreke te zijn gesteld en/of;
 - Opdrachtgever/ZZP-er haar onderneming of een belangrijk deel daarvan staakt of overdraagt.
2. Indien zich een of meerdere van de in lid 1 beschreven situaties voordoet en Zovie tot beëindiging van de overeenkomst(en) overgaat, is Zovie met onmiddellijke ingang ontslagen van haar verplichtingen jegens Opdrachtgever/ZZP-er.
3. Indien zich een of meerdere van de in lid 1 beschreven situaties voordoet en Zovie tot beëindiging van de overeenkomst(en) overgaat, is Zovie niet gehouden tot vergoeding van schade die uit deze beëindiging aan de zijde van Opdrachtgever/ZZP-er voortvloeit of kan voortvloeien.

X. Aansprakelijkheid

1. Zovie sluit nadrukkelijk elke aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door de door haar bemiddelde zorgverleners uit. Zovie is uitsluitend verantwoordelijk voor de bemiddeling tussen Opdrachtgever en ZZP-er.
2. Zovie kan slechts aansprakelijk zijn ten opzichte van Opdrachtgever/ZZP-er indien er sprake is van een tekortkoming in de uitvoering van een overeenkomst van Opdracht voor zover deze tekortkoming aantoonbaar het directe gevolg is van gebrek aan zorgvuldigheid van de zijde van Zovie, die in redelijkheid van Zovie mocht worden verwacht dan wel er sprake is van grove schuld of opzet van de zijde van Zovie. Een en ander nadat Zovie door Opdrachtgever/ZZP-er schriftelijk in gebreke is gesteld om de gevolgen van de tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen.
3. Zovie is niet aansprakelijk voor indirecte schade dan wel gevolgschade.

4. Indien bij de uitvoering van een Opdracht zich onverhoopt een gebeurtenis voordoet, die tot aansprakelijkheid van Zovie leidt dan is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag waarop de door Zovie afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, te vermeerderen met het ter zake geldend eigen risico Zovie is echter niet aansprakelijk tot vergoeding van enige schade indien de Opdrachtgever/ZZP-er op het moment, waarop de hiervoor bedoelde gebeurtenis zich voordoet, in gebreke is met de nakoming van enige verplichting jegens Zovie.
5. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag van het honorarium dat Zovie voor zijn werkzaamheden in het kader van de Bemiddelings- en Beheerovereenkomst en/of Samenwerkingsovereenkomst van Opdrachtgever/ZZP-er heeft ontvangen. De aansprakelijkheid van Zovie gaat nooit verder dan bepaald in deze Algemene Voorwaarden..
6. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 Burgerlijk Wetboek, vervalt het recht op schadevergoeding in ieder geval indien Opdrachtgever/ZZP-er niet binnen zes maanden na de gebeurtenis waaruit de schade voortvloeit en waarvoor Zovie aansprakelijk is een duidelijk geformuleerde concrete claim indient.
7. Opdrachtgever/ZZP-er vrijwaart Zovie voor aanspraken van derden, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met de uitvoering van de overeenkomst(en) tussen Zovie en Opdrachtgever/ZZP-er.

XI. Toepasselijke recht en bevoegde rechter

1. Op deze Algemene Voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen Zovie en Opdrachtgever/ZZP-er mochten ontstaan over de (uitvoering van de) Opdracht dan wel de interpretatie van deze Algemene Voorwaarden, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter.